

Общество с ограниченной ответственностью «Тотем»

Утверждаю
Генеральный директор
Черноскутова А.А.
20-2023-ОД
от 01 марта 2023 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
(профессиональная переподготовка)**

**«Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и
городского наземного электрического транспорта»**

Для слушателей, проходящих профессиональную переподготовку в объеме 256 академических часов (с выдачей диплома о профессиональной переподготовке)

Екатеринбург, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	4
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	6-7
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	8-9
6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА	10-11
7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	12-14
8. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	15
9. ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ	16

1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта» (далее – Программа) разработана в соответствии с:

- Нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- С учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444);
- Нормами Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Нормами Федерального закона от 08 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Содержание программы представлено пояснительной запиской (включающей в себя цель, категории слушателей, трудоемкость, формы и режим занятий), учебным планом, календарным учебным графиком, рабочей программой, планируемыми результатами освоения программы, организационно-педагогическими условиями реализации программы, учебно-методическими материалами, формой аттестации, оценочными материалами, обеспечивающими реализацию программы.

Цель обучения:

Целью обучения слушателей по ДПП является формирование теоретических и практических компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области работ, связанных с эксплуатацией транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения.

Категории обучаемых:

Программа курсов предназначена для:

- специалистов, осуществляющих организацию перевозок автомобильным и городским наземным электрическим транспортом;
- должностных лиц, на которых возложены (в полном или частичном виде) обязанности диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта.

К освоению настоящей программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Продолжительность (трудоемкость) обучения:

256 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Формы обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При реализации программы применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебного плана, использовании различных образовательных технологий.

Режим занятий:

Не более 8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

2. Календарный учебный график

Календарные дни							
1	2	3	4	5	6	7	8
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, СР	Л, СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР
Календарные дни							
9	10	11	12	13	14	15	16
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, СР	Л, СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР
Календарные дни							
17	18	19	20	21	22	23	24
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, СР	Л, СР	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	СР
Календарные дни							
25	26	27	28	29	30	31	32
Л, ПЗ	Л, ПЗ	Л, ПЗ, ТК	Л, СР	Л, СР	Л, ПЗ, ТК	Л, ПЗ	ИА

Обозначения: Л - лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, С - стажировка, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

3. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы
профессиональной переподготовки
в объеме 256 академических часов

«Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта»

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего, час	В том числе		Формы контроля
			лекции/ контроль	практические занятия	
1	Модуль 1. Правовая подготовка	16	12/-	4	-
2	Модуль 2. Техническая подготовка	32	28/-	4	-
3	Модуль 3. Технология транспортных процессов. Финансы и управление. Охрана труда и техника безопасности	84	76/-	8	-
4	Модуль 4. Организация работы диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта	122	82/-	40	-
5	Итоговая аттестация	2	-/2	-	Тестирование
Всего:		256	198/2	56	

4. Учебно-методический план

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы
профессиональной переподготовки
в объеме 256 академических часов

«Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта»

Учебно-методический план – часть образовательной программы, определяющая продолжительность обучения, последовательность обучения (образовательной подготовки), текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

№ п/п	Наименование учебных модулей	Обозначение видов учебной деятельности ¹	Всего, час
1	Модуль 1. Правовая подготовка	О/П	12/4
1.1	Основы транспортного и гражданского законодательства. Лицензирование деятельности на автомобильном транспорте.	О	3
1.2	Сертификация на автомобильном транспорте	О	3
1.3	Договоры и контракты.	О/П	6/4
2	Модуль 2. Техническая подготовка	О/П	28/4
2.1	Классификация подвижного состава, требования к нему, поддержание технического состояния. Основы организации технических осмотров, обслуживания и ремонта автотранспортных средств. Требования к техническому состоянию автотранспортных средств. Контроль и поддержание требуемого уровня технического состояния.	О	7
2.2	Эксплуатационные материалы, их применение, хранение, утилизация, пути экономии. Автомобильные шины, их ремонт, хранение, утилизация. Экологические требования на автомобильном транспорте.	О	7
2.3	Хранение подвижного состава, запасных частей, эксплуатационных материалов.	О/П	14/4
3	Модуль 3. Технология транспортных процессов. Финансы и управление. Охрана труда и техника безопасности	О/П	76/8
3.1	Виды грузовых и пассажирских перевозок. Организация пассажирских перевозок. Организация перевозок опасных грузов. Правила перевозки грузов автомобильным транспортом.	О	16
3.2	Организация перевозки грузов.	О/П	18/4
3.3	Правила перевозки пассажиров автомобильным	О	13

¹ Обозначение видов учебной деятельности:

О – обучение

ИА – Итоговая аттестация

П-практические занятия

	транспортом в пределах РФ. Погрузочно-разгрузочные работы на автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиционное обслуживание. Логистика на автомобильном транспорте.		
3.4	Менеджмент, финансовый менеджмент. Финансово-экономический анализ автотранспортной деятельности. Транспортная безопасность.	О/П	17/4
3.5	Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Правила пожарной безопасности.	О	12
4	Модуль 4. Организация работы диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта	О	82/40
4.1	Основы организации грузовых, перевозок. Основы организации пассажирских перевозок. Основы организации таксомоторных перевозок грузов и пассажиров. Структура диспетчерского руководства на грузовом коммерческом автотранспорте.	О/П	38/20
4.2	Структура диспетчерского руководства на пассажирском автотранспорте. Радиоэлектронные средства диспетчерского руководства. Функциональные обязанности диспетчера и их реализация. Методы оперативного учета и контроля за движением автотранспортных средств. Диспетчерская отчетность.	О/П	44/20
5	Итоговая аттестация	ИА	2
	Всего:		256

5. Организационно-педагогические условия реализации программы

Программа дополнительного профессионального образования предусматривает лекционные, практические и семинарские занятия, самостоятельную работу обучающихся.

Программа дополнительного профессионального образования обеспечивается преподавательским составом, удовлетворяющим следующие условия:

Должностные обязанности Преподавателя.

Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с обучающимися. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Преподаватель должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и дополнительное профессиональное образование по специфике программы без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по специфике программы без предъявления требований к стажу работы.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения местом и продолжительностью проведения занятий.

Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала ведется в форме, доступной для понимания обучающихся. В ходе занятий преподаватель обязан увязывать новый материал с ранее изученным, дополняя основные положения примерами из практики, с соблюдением логической последовательностью изложения.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально имитирующих реальные.

Учебно-методическое обеспечение программы (методы и средства обучения)

На лекциях используются различные методы.

Объяснительно-иллюстративный метод, в основе которого лежит получение новой информации обучающимся от преподавателя, осмысление, обобщение и систематизация новых знаний.

Проблемный метод, сущность которого состоит в создании проблемной ситуации, её анализе, осознания сущности затруднения и постановке учебной проблемы, нахождения способа решения проблемы путем выдвижения гипотезы и её обоснования.

Информационно-рецептивный – устная информация с использованием наглядных пособий (интерактивные программы, схемы, рисунки, муляжи, таблицы).

Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для проведения очных занятий могут использоваться специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля, итоговой аттестации. Учебный класс укомплектован специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Оборудование	Количество
Стол для преподавателя	1
Стул для преподавателя	1
Стол для обучающегося	3
Стул для обучающегося	3
Флипчарт	1
Ноутбук	1
Шкаф для одежды	1
Шкаф для учебных материалов	1

Учебно-методическая документация и информационные материалы по модулям программы, представленные в данной образовательной программе, в т.ч. электронные материалы и оценочные средства (вопросы) хранятся в электронной версии системы дистанционного обучения.

Печатные и (или) электронные образовательные и информационные ресурсы укомплектованы учебно-методическими материалами, в т.ч. печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), видеоматериалами, методическими пособиями, распечатками, вспомогательной и справочной информацией, ссылками на ресурсы в сети Интернет и другой полезной информацией по тематике программ обучения.

6. Рабочая программа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дополнительной профессиональной образовательной программы
профессиональной переподготовки
в объеме 256 академических часов

«Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта»

Введение

В основу программы курсов положены принципы модульности. Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать обучающихся в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, формировать у обучающихся знания и практический опыт в области безопасности дорожного движения.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение профессиональной переподготовки) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять 256 академических часов.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация в виде выполнения обучающимися курса профессиональной переподготовки итогового тестирования.

Содержание рабочей программы профессиональной переподготовки:

Модуль 1. Правовая подготовка (16 часов)

Лекции (12 часов). Основы транспортного и гражданского законодательства. Лицензирование деятельности на автомобильном транспорте. (3 часа).

Сертификация на автомобильном транспорте (3 часа).

Договоры и контракты. (6 часов).

Практические занятия (4 часа). Договоры и контракты. (4 часа).

Модуль 2. Техническая подготовка (32 часа).

Лекции (28 часов). Классификация подвижного состава, требования к нему, поддержание технического состояния. Основы организации технических осмотров, обслуживания и ремонта автотранспортных средств. Требования к техническому состоянию автотранспортных средств. Контроль и поддержание требуемого уровня технического состояния. (7 часов).

Эксплуатационные материалы, их применение, хранение, утилизация, пути экономии. Автомобильные шины, их ремонт, хранение, утилизация. Экологические требования на автомобильном транспорте. (7 часов).

Хранение подвижного состава, запасных частей, эксплуатационных материалов. (14 часов).

Практические занятия (4 часа). Хранение подвижного состава, запасных частей, эксплуатационных материалов. (4 часа).

Модуль 3. Технология транспортных процессов. Финансы и управление. Охрана труда и техника безопасности (84 часа).

Лекции (76 часов). Виды грузовых и пассажирских перевозок. Организация пассажирских перевозок. Организация перевозок опасных грузов. Правила перевозки грузов автомобильным транспортом. (16 часов).

Организация перевозки грузов. (18 часов).

Правила перевозки пассажиров автомобильным транспортом в пределах РФ. Погрузочно-разгрузочные работы на автомобильном транспорте. Транспортно-экспедиционное обслуживание. Логистика на автомобильном транспорте. (13 часов).

Менеджмент, финансовый менеджмент. Финансово-экономический анализ автотранспортной деятельности. Транспортная безопасность. (17 часов).

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Правила пожарной безопасности. (12 часов).

Практические занятия (8 часов). Организация перевозки грузов. (4 часа).

Менеджмент, финансовый менеджмент. Финансово-экономический анализ автотранспортной деятельности. Транспортная безопасность. (4 часа).

Модуль 4. Организация работы диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта (122 часа).

Лекции (82 часа). Основы организации грузовых, перевозок. Основы организации пассажирских перевозок. Основы организации таксомоторных перевозок грузов и пассажиров. Структура диспетчерского руководства на грузовом коммерческом автотранспорте. (38 часов).

Структура диспетчерского руководства на пассажирском автотранспорте. Радиоэлектронные средства диспетчерского руководства. Функциональные обязанности диспетчера и их реализация. Методы оперативного учета и контроля за движением автотранспортных средств. Диспетчерская отчетность. (44 часа).

Практические занятия (40 часов). Основы организации грузовых, перевозок. Основы организации пассажирских перевозок. Основы организации таксомоторных перевозок грузов и пассажиров. Структура диспетчерского руководства на грузовом коммерческом автотранспорте. (20 часов).

Структура диспетчерского руководства на пассажирском автотранспорте. Радиоэлектронные средства диспетчерского руководства. Функциональные обязанности диспетчера и их реализация. Методы оперативного учета и контроля за движением автотранспортных средств. Диспетчерская отчетность. (20 часов).

Итоговая аттестация (2 часа).

7. Планируемые результаты обучения

Специалисты, прошедшие обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта», **должны знать:**

- основы транспортного и трудового законодательства Российской Федерации;
- нормативные акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта;
- порядок оформления, обработки и хранения путевого листа, учет технико-эксплуатационных показателей;
- виды грузовых перевозок автотранспортными средствами, маршруты доставки грузов, систему технико-эксплуатационных показателей (измерителей) транспортного процесса;
- установку и настройку систем спутникового мониторинга транспорта.
- схему дорог и их состояние на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- требования завода-изготовителя транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер, по технической эксплуатации автомобилей;
- графики работы водителей на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- тарифы и правила их применения на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- основы экономики, организации труда и производства;
- расстояния перевозок и характер дорожных условий на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- расписания движения и остановочные пункты на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки;
- правила и инструкции по охране труда, противопожарной защиты.

Специалисты, прошедшие обучение на курсах по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта», **должны уметь:**

- организовывать и контролировать работу водителей и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам;
- принимать необходимые меры по обеспечению безопасности дорожного движения автомобилей (трамваев, троллейбусов);
- инструктировать водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог, особенностям дорожного движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях;
- обеспечивать взаимодействие со всеми участниками перевозочного процесса с целью его оптимизации;
- принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев транспортных средств;
- заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную водителями работу, проверять правильность их оформления;

- рассчитывать в путевых листах соответствующие технико-эксплуатационные показатели;
- выдавать плановые задания, регистрировать задания и заявки на перевозки;
- составлять оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену;
- координировать работу автомобильного и (или) городского наземного электрического транспорта с другими видами транспорта;
- принимать меры по включению резервных автомобилей в дорожное движение на маршруте взамен преждевременно сошедших с маршрута по техническим или другим причинам, оперативному переключению автомобилей с маршрута на маршрут, на другой путь следования в связи с ремонтом дорог;
- проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу транспортных средств сторонних предприятий;
- обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;
- осуществлять оперативный учет, контроль работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций, контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины;
- организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии;
- применять систему технико-эксплуатационных показателей (измерителей) работы подвижного состава;
- рассчитывать результаты работы одного автомобиля и группы автомобилей на маршрутах;
- контролировать расход топлива (отслеживание несанкционированного слива топлива) и мониторинг автотранспорта предприятия посредством программного обеспечения;
- составлять ежедневный анализа отчётов (GPS-мониторинга по нескольким критериям – максимальная скорость, несанкционированные стоянки и т.д.);
- контролировать состояние и исправность установленного оборудования;
- иметь практические навыки по контролю качества монтажа спутниковых систем и систем контроля топлива (трекеры и маяки GPS\Glonass, датчики уровня топлива, абонентские терминалы);
- анализировать причины возникновения дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных водителями организации.

Специалисты, прошедшие обучение на курсах по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Профессиональная переподготовка диспетчера автомобильного и городского наземного электрического транспорта», **должны владеть:**

- навыками организации и контроля работы водителей и выполнения ими сменного плана и задания по перевозкам;
- навыками принятия необходимых мер по обеспечению безопасности дорожного движения автомобилей (трамваев, троллейбусов);
- навыками проведения инструктажа водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог,

- особенностям дорожного движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях;
- навыками обеспечения взаимодействия со всеми участниками перевозочного процесса с целью его оптимизации;
 - навыками принятия мер по ликвидации сверхнормативных простоев транспортных средств;
 - навыками заполнения, выдачи и принятия путевых листов и других документов, отражающих выполненную водителями работу, проверки правильности их оформления;
 - умением производить расчет в путевых листах по соответствующим технико-эксплуатационным показателям;
 - навыками выдачи плановых заданий, регистрации задания и заявки на перевозки;
 - навыками составления оперативных сводок и рапортов о работе и происшествиях за смену;
 - навыками координации работы автомобильного и (или) городского наземного электрического транспорта с другими видами транспорта;
 - навыками принятия мер по включению резервных автомобилей в дорожное движение на маршруте взамен преждевременно сошедших с маршрута по техническим или другим причинам, оперативного переключения автомобилей с маршрута на маршрут, на другой путь следования в связи с ремонтом дорог;
 - навыками проверки правильности оформления документов по выполненным перевозкам, координации работы транспортных средств сторонних предприятий;
 - навыками обеспечения контроля и учета выполненных перевозок грузов и принятия мер по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах погрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;
 - навыками осуществления оперативного учета, контроля работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций, контроля состояния подъездных путей, а также соблюдения водителями транспортной дисциплины;
 - навыками организации в необходимых случаях оказания своевременной технической помощи подвижному составу на линии.

8. Список литературы и методических пособий

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444)
3. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»
4. Федеральный закон от 08 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»

9. Оценочный материал

Курс профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией в форме тестирования.

Форма итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки – зачет, система оценки – двухбалльная «зачет/незачет» или «зачтено/не зачтено».

Критерии оценивания уровня освоения программы профессиональной переподготовки:

- Отметка «зачет/зачтено» ставится слушателю за умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области и количестве верных ответов – не менее 60%;
- Отметка «незачет/не зачтено» ставится за менее 60% верных ответов на вопросы итоговой аттестации.