

**Общество с ограниченной ответственностью «Тотем»**

Утверждаю  
Генеральный директор  
Черноскутова А.А.  
20-2023-ОД  
от 01 марта 2023 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
(повышение квалификации)**

**«Организация работы по защите персональных данных»**

Для слушателей, проходящих повышение квалификации в объеме 72 академических часа (с выдачей удостоверения о повышении квалификации)

Екатеринбург, 2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	3
2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК .....	4
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	5-6
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН.....	7-8
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	9-10
6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА .....	11-12
7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ .....	13
8. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ .....	14
9. ОЦЕНОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ .....	15

## 1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Организация работы по защите персональных данных» (далее – Программа) разработана в соответствии с:

- Нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- С учетом требований приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444);
- Нормами Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание программы представлено пояснительной запиской (включающей в себя цель, категории слушателей, трудоемкость, формы и режим занятий), учебным планом, календарным учебным графиком, рабочей программой, планируемыми результатами освоения программы, организационно-педагогическими условиями реализации программы, учебно-методическими материалами, формой аттестации, оценочными материалами, обеспечивающими реализацию программы.

### **Цель обучения:**

Целью обучения слушателей по ДПП является совершенствование и (или) получение компетенций, необходимых для проведения и актуализации комплекса организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных на предприятии в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **Категории обучаемых:**

Программа курсов предназначена для:

- руководителей и специалистов подразделений по защите информации;
- лиц, ответственных за обеспечение информационной безопасности систем и подразделений организаций.

К освоению настоящей программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

### **Продолжительность (трудоемкость) обучения:**

72 академических часа. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

**Формы обучения:** Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При реализации программы применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебного плана, использовании различных образовательных технологий.

### **Режим занятий:**

Не более 8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

## 2. Календарный учебный график

Календарные дни								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Л/СР	Л/СР	Л/СР	Л/СР	Л/СР	Л/СР	Л/СР	Л/СР	ИА

**Обозначения:** Л - лекции, ПЗ - практические занятия, СР - самостоятельная работа, С - стажировка, ТК - текущий контроль знаний, ИА - итоговая аттестация, В - выходные.

### 3. Учебный план

#### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы  
повышения квалификации  
в объеме 72 академических часа

#### «Организация работы по защите персональных данных»

№ п/п	Наименование учебных модулей	Всего, час	В том числе		Формы контроля
			лекции/ контроль	практически е занятия	
1	Модуль 1. Законодательство РФ в области защиты персональных данных. Основные понятия в законодательстве о персональных данных. Организация работы по защите персональных данных	11	11/-	-	-
2	Модуль 2. Выявление угроз безопасности информации на объектах информатизации, основные организационные меры, технические и программные средства защиты информации от несанкционированного доступа	11	11/-	-	-
3	Модуль 3. Угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, организационные и технические меры защиты информации в информационных системах персональных данных	9	9/-	-	-
4	Модуль 4. Основы организации и ведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных	16	10/-	6	-
5	Модуль 5. Меры безопасности, применяемые при обработке персональных данных в информационных	9	9/-	-	-

	системах				
6	Модуль 6. Создание модели системы защиты персональных данных в организации	14	-/-	14	-
7	Итоговая аттестация	2	-/2	-	Тестирование
	Всего:	72	50/2	20	

## 4. Учебно-методический план

### УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы  
повышения квалификации  
в объеме 72 академических часа

#### «Организация работы по защите персональных данных»

Учебно-методический план – часть образовательной программы, определяющая продолжительность обучения, последовательность обучения (образовательной подготовки), текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

№ п/п	Наименование учебных модулей	Обозначение видов учебной деятельности <sup>1</sup>	Всего, час
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Законодательство РФ в области защиты персональных данных. Основные понятия в законодательстве о персональных данных. Организация работы по защите персональных данных</b>	<b>О</b>	<b>11</b>
1.1	Правовые основы технической защиты информации ограниченного доступа. Организационные основы технической защиты информации ограниченного доступа.	О	5
1.2	Организационные основы технической защиты информации ограниченного доступа в организации. Сертификация средств защиты и аттестация объектов информатизации.	О	6
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Выявление угроз безопасности информации на объектах информатизации, основные организационные меры, технические и программные средства защиты информации от несанкционированного доступа</b>	<b>О</b>	<b>11</b>
2.1	Выявление угроз безопасности информации на объектах информатизации.	О	4
2.2	Основные организационные меры защиты информации от несанкционированного доступа. Основные технические и программные средства защиты информации от несанкционированного доступа.	О	7
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, организационные и технические меры защиты информации в информационных системах персональных данных</b>	<b>О</b>	<b>9</b>
3.1	Угрозы безопасности информации. Утечка информации.	О	9

<sup>1</sup> Обозначение видов учебной деятельности:

О – обучение

ИА – Итоговая аттестация

П-практические занятия

	Защита информации от утечки.		
<b>4</b>	<b>Модуль 4. Основы организации и ведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных</b>	<b>О/П</b>	<b>10/6</b>
4.1	Основные понятия обработки персональных данных.	О/П	1/2
4.2	Субъект персональных данных. Оператор персональных данных. Меры по обеспечению безопасности персональных данных.	О	4
4.3	Обработка персональных данных.	О/П	3/4
4.4	Нарушения законодательства РФ в области персональных данных.	О	2
<b>5</b>	<b>Модуль 5. Меры безопасности, применяемые при обработке персональных данных в информационных системах</b>	<b>О</b>	<b>9</b>
5.1	Типовые программно-технические средства защиты информации. Организация защиты персональных данных в организации. Требования к защите, состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.	О	9
<b>6</b>	<b>Модуль 6. Создание модели системы защиты персональных данных в организации</b>	<b>П</b>	<b>14</b>
6.1	Определение условий функционирования системы обработки персональных данных в организации.	П	2
6.2	Определение актуальных угроз безопасности персональных данных в организации при их обработке в информационной системе.	П	2
6.3	Определение необходимого уровня защищенности персональных данных в организации.	П	2
6.4	Определение перечня нормативно-правовых актов при определении/описании создаваемой с учетом уже существующих средств защиты персональных данных в организации.	П	2
6.5	Определение перечня организационно-распорядительных документов необходимых для регламентации защиты персональных данных в организации.	П	3
6.6	Определение на основании разработанной/спроектированной системы защиты средства защиты, нейтрализующих актуальных угроз безопасности в организации.	П	3
<b>7</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>ИА</b>	<b>2</b>
	<b>Всего:</b>		<b>72</b>



## 5. Организационно-педагогические условия реализации программы

Программа дополнительного профессионального образования предусматривает лекционные, практические и семинарские занятия, самостоятельную работу обучающихся.

Программа дополнительного профессионального образования обеспечивается преподавательским составом, удовлетворяющим следующие условия:

### Должностные обязанности Преподавателя.

Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов). Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации). Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении. Участвует в работе предметных (цикловых) комиссий (методических объединений, кафедр), конференций, семинаров. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы. Осуществляет связь с обучающимися. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Преподаватель должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету; основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении; педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее

профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и дополнительное профессиональное образование по специфике программы без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по специфике программы без предъявления требований к стажу работы.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения местом и продолжительностью проведения занятий.

Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала ведется в форме, доступной для понимания обучающихся. В ходе занятий преподаватель обязан увязывать новый материал с ранее изученным, дополняя основные положения примерами из практики, с соблюдением логической последовательностью изложения.

Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально имитирующих реальные.

#### **Учебно-методическое обеспечение программы (методы и средства обучения)**

**На лекциях используются различные методы.**

**Объяснительно-иллюстративный метод**, в основе которого лежит получение новой информации обучающимся от преподавателя, осмысление, обобщение и систематизация новых знаний.

**Проблемный метод**, сущность которого состоит в создании проблемной ситуации, её анализе, осознания сущности затруднения и постановке учебной проблемы, нахождения способа решения проблемы путем выдвижения гипотезы и её обоснования.

**Информационно-рецептивный** – устная информация с использованием наглядных пособий (интерактивные программы, схемы, рисунки, муляжи, таблицы).

#### **Материально-техническое обеспечение реализации программы**

Для проведения очных занятий могут использоваться специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля, итоговой аттестации. Учебный класс укомплектован специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся.

<b>Оборудование</b>	<b>Количество</b>
Стол для преподавателя	1
Стул для преподавателя	1
Стол для обучающегося	3
Стул для обучающегося	3
Флипчарт	1
Ноутбук	1
Шкаф для одежды	1
Шкаф для учебных материалов	1

Учебно-методическая документация и информационные материалы по модулям программы, представленные в данной образовательной программе, в т.ч. электронные материалы и оценочные средства (вопросы) хранятся в электронной версии системы дистанционного обучения.

Печатные и (или) электронные образовательные и информационные ресурсы укомплектованы учебно-методическими материалами, в т.ч. печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), видеоматериалами, методическими пособиями, распечатками, вспомогательной и справочной информацией, ссылками на ресурсы в сети Интернет и другой полезной информацией по тематике программ обучения.

## **6. Рабочая программа**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дополнительной профессиональной образовательной программы  
повышения квалификации  
в объеме 72 академических часа

#### **«Организация работы по защите персональных данных»**

##### **Введение**

В основу программы курсов положены принципы модульности. Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать обучающихся в соответствии с действующей нормативной базой с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, формировать у обучающихся знания и практический в сфере организации работы по защите персональных данных.

Нормативный срок обучения на курсах (прохождение повышения квалификации) вне зависимости от используемых форм и технологий обучения должен составлять 72 академических часа.

В завершении обучения проводится итоговая аттестация в виде выполнения обучающимися курса повышения квалификации итогового тестирования.

##### **Содержание рабочей программы повышения квалификации:**

Модуль 1. Законодательство РФ в области защиты персональных данных. Основные понятия в законодательстве о персональных данных. Организация работы по защите персональных данных (11 часов)

Лекции (11 часов). Правовые основы технической защиты информации ограниченного доступа. Организационные основы технической защиты информации ограниченного доступа. (5 часов).

Организационные основы технической защиты информации ограниченного доступа в организации. Сертификация средств защиты и аттестация объектов информатизации. (6 часов).

Модуль 2. Выявление угроз безопасности информации на объектах информатизации, основные организационные меры, технические и программные средства защиты информации от несанкционированного доступа (11 часов).

Лекции (11 часов). Выявление угроз безопасности информации на объектах информатизации. (4 часа).

Основные организационные меры защиты информации от несанкционированного доступа. Основные технические и программные средства защиты информации от несанкционированного доступа. (7 часов).

Модуль 3. Угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, организационные и технические меры защиты информации в информационных системах персональных данных (9 часов).

Лекции (9 часов). Угрозы безопасности информации. Утечка информации. Защита информации от утечки. (9 часов).

Модуль 4. Основы организации и ведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (16 часов).

Лекции (10 часов). Основные понятия обработки персональных данных. (1 час).

Субъект персональных данных. Оператор персональных данных. Меры по обеспечению безопасности персональных данных. (4 часа).

Обработка персональных данных. (3 часа).

Нарушения законодательства РФ в области персональных данных. (2 часа).

Практические занятия (6 часов). Основные понятия обработки персональных данных. (2 часа).

Обработка персональных данных. (4 часа).

Модуль 5. Меры безопасности, применяемые при обработке персональных данных в информационных системах (9 часов).

Лекции (9 часов). Типовые программно-технические средства защиты информации. Организация защиты персональных данных в организации. Требования к защите, состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных. (9 часов).

Модуль 6. Создание модели системы защиты персональных данных в организации (14 часов).

Практические занятия (14 часов). Определение условий функционирования системы обработки персональных данных в организации. (2 часа).

Определение актуальных угроз безопасности персональных данных в организации при их обработке в информационной системе. (2 часа).

Определение необходимого уровня защищенности персональных данных в организации. (2 часа).

Определение перечня нормативно-правовых актов при определении/описании создаваемой с учетом уже существующих средств защиты персональных данных в организации. (2 часа).

Определение перечня организационно-распорядительных документов необходимых для регламентации защиты персональных данных в организации. (3 часа).

Определение на основании разработанной/спроектированной системы защиты средства защиты, нейтрализующих актуальных угроз безопасности в организации. (3 часа).

Итоговая аттестация (2 часа).

## 7. Планируемые результаты обучения

Специалисты, прошедшие обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Организация работы по защите персональных данных», **должны знать:**

- основные характеристики и тенденции развития современной цифровой экономики, информационно-коммуникативные процессы и механизмы общественных и корпоративных коммуникаций;
- формы представления, хранения и средства обработки персональных данных в цифровой среде;
- основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности персональных данных;
- основные виды угроз безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- содержание и порядок организации работ по выявлению угроз безопасности персональных данных;
- процедуры задания и реализации требований по защите информации в информационных системах персональных данных;
- меры обеспечения безопасности персональных данных;
- требования по обеспечению безопасности персональных данных;
- порядок применения организационных мер и технических средств обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Специалисты, прошедшие обучение на курсах по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Организация работы по защите персональных данных», **должны уметь:**

- создавать организационно-распорядительные документы в интересах организации по обеспечению безопасности персональных данных;
- планировать мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных;
- обосновывать и задавать требования по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- проводить оценки актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- определять состав и содержание мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для блокирования угроз безопасности персональных данных.

Специалисты, прошедшие обучение на курсах по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Организация работы по защите персональных данных», **должны владеть:**

- навыками анализа деловых процессов в цифровой экономике;
- навыками работы с правовыми базами данных;
- навыками определения уровней защищённости персональных данных;
- навыками выявления угроз безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- навыками разработки необходимых документов в интересах организации по обеспечению безопасности персональных данных;
- навыками применения сертифицированных средств защиты информации.

## **8. Список литературы и методических пособий**

### Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный № 29444)
3. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

## 9. Оценочный материал

Курс повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме тестирования.

Форма итоговой аттестации по программам повышения квалификации – зачет, система оценки – двухбалльная «зачет/незачет» или «зачтено/не зачтено».

Критерии оценивания уровня освоения программы повышения квалификации:

- Отметка «зачет/зачтено» ставится слушателю за умение использовать и применять полученные знания при решении задач предметной области и количестве верных ответов – не менее 60%;
- Отметка «незачет/не зачтено» ставится за менее 60% верных ответов на вопросы итоговой аттестации.